

INSTRUÇÕES AOS DISCENTES

Acesso ao formulário de Avaliação da Docência

UFRA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ATENÇÃO!
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

SIGAA (Acadêmico) **SIPAC** (Administrativo) **SIGPRH** (Recursos Humanos) **SIGAdmin** (Administração e Comunicação)

Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

Tela inicial.

Entrar no Sistema

Usuário:

Senha:

Professor ou Funcionário,
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,
clique no link abaixo.
[Cadastre-se](#)

Aluno,
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,
clique no link abaixo.
[Cadastre-se](#)

Este sistema é melhor visualizado utilizando o **Mozilla Firefox**, para baixá-lo e instalá-lo, [clique aqui](#).
 Para visualizar documentos é necessário utilizar o **Adobe Reader**, para baixá-lo e instalá-lo, [clique aqui](#).

1 – Após efetuar o *login no Sigaa*, clique no ícone verde (canto direito da tela)

UFRA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual:

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Discente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DISCENTE > LISTA DE AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS

Caro usuário,
Abaixo estão listadas as Avaliações Institucionais disponíveis para preenchimento. Selecione a que deseja preencher.

Preencher Avaliação Institucional

LISTA DE AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS

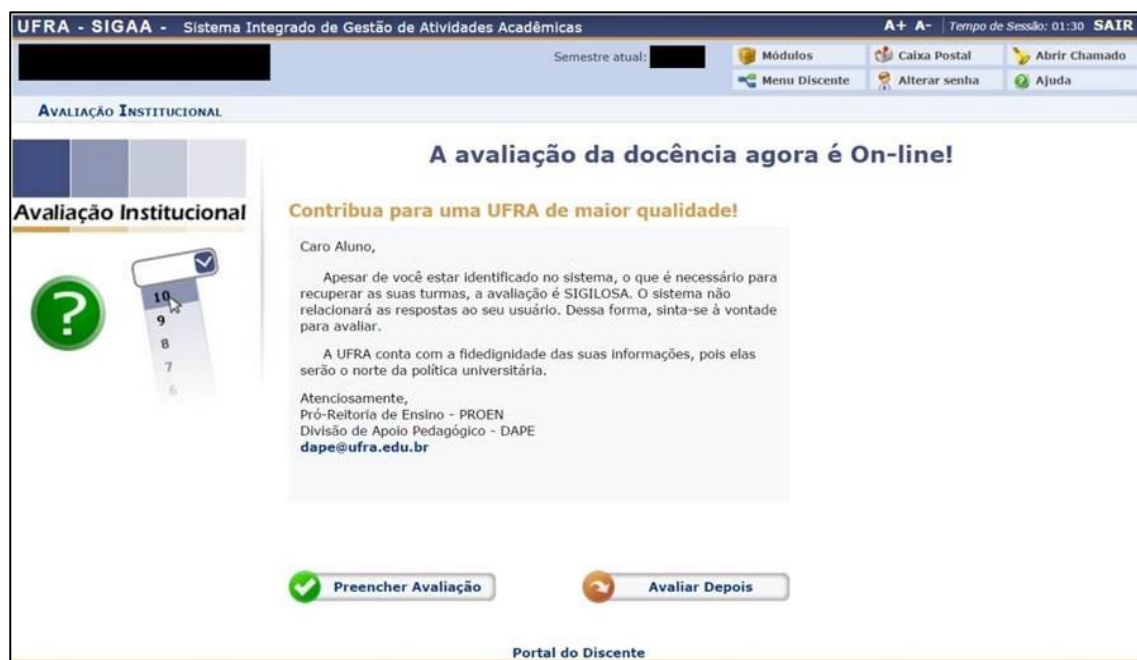
Ano-Período	Formulário	Perfil Entrevistado	Ensino à Distância	Período de Resposta
<input type="text"/>	AValiação da Docência <input type="text"/>	DISCENTE DE GRADUAÇÃO	Não	<input type="text"/>

Portal do Discente

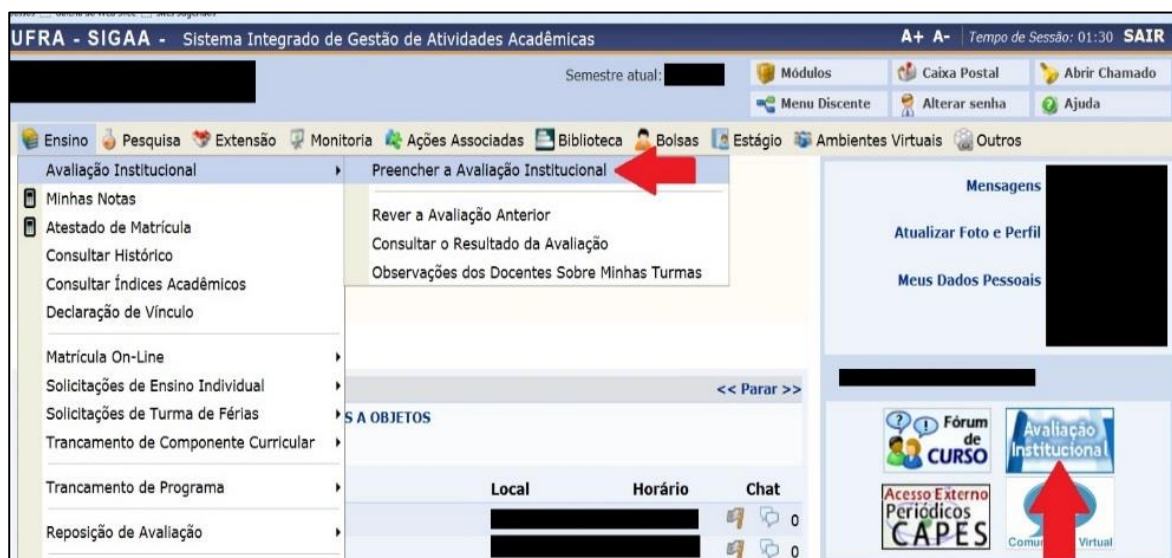
2- Para visualizar o formulário, leia as orientações iniciais e selecione uma das opções:

Preencher Avaliação: Será direcionado ao formulário (**Recomendado**)

Avaliar Depois: será direcionado ao Portal do Discente, mas não poderá realizar a matrícula até concluir o preenchimento do formulário.



3 – Caso tenha selecionado o item “avaliar depois”, acesse o questionário diretamente no Portal do discente (banner “avaliação institucional”) ou siga o *menu Ensino*→*Avaliação Institucional*→*Preencher a Avaliação Institucional*, conforme indicado:



4 – Antes de responder, leia atentamente todas as orientações. **Lembre-se:** A escala de avaliação varia de **1 a 10**, e mesmo que a sua opção seja Não avaliar - **N/A**, insira a resposta em todos os campos relacionados. Na parte inferior da tela, você pode deixar comentários específicos ou gerais sobre os docentes, acompanhe na imagem:

UFRA - HOMOLOGA-SIGAA - HOMOLOGAÇÃO-Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas - Ajuda? Tempo de Sessão: 01:29 SAIR

Deslogar Semestre atual: 2022.1 Módulos Caixa Postal Abrir Chamado

ISPA - INSTITUTO DA SAÚDE E PRODUÇÃO ANIMAL (15.06.39) Menu Discente Alterar senha

PORTAL DISCENTE > QUESTIONÁRIO DA AVALIAÇÃO DA DOCÊNCIA PELO ALUNO

Prezado (a) discente,

Em cada item, **selecione a alternativa de 01 a 10**, seguindo a lógica de escala crescente, em que **1 representa o mínimo de atendimento à proposição do item e 10 representa o máximo**. Caso não se sinta apto a avaliar, selecione a opção **N/A** (não avaliar).

Para colaborar com a avaliação de maneira qualitativa, **utilize também o espaço reservado aos comentários positivos e/ou negativos** (selecione o nome do docente/turma) e comentários gerais (referências sobre o ensino/grupo de docentes). Evite expressões vagas ou de teor ofensivo.

O preenchimento do formulário pode durar em média 3 minutos por docente avaliado.

Concluído o preenchimento do formulário, clique em "finalizar". Se for necessário interromper a ação em algum momento, clique em "salvar" para não perder as informações já inseridas, e finalize assim que possível, respeitando o prazo* estabelecido.

Observações:

- Responder até []
- A qualquer momento você pode gravar as informações digitadas na avaliação clicando no botão **Salvar**. Se você desejar, poderá salvar os dados e continuar a avaliação em um outro momento.
- A sua avaliação só será realmente enviada no momento em que você clicar no botão **Finalizar**.

Dimensão 1

Planejamento

1.1 Planejamento

	- T01	- T01A	- T01	- T01
1.1.1. Apresentação detalhada do plano de ensino, conforme a ementa da disciplina.	▼	▼	▼	▼
1.1.2. Utilização e organização do ambiente virtual de aprendizagem (Sigaa) como recurso de apoio didático e registro atualizado de notas e frequências.	▼	▼	▼	▼
1.1.3. Organização e gerenciamento da carga horária e do conteúdo da disciplina (distribuição de atividades síncronas e assíncronas).	▼	▼	▼	▼
1.1.4. Cumprimento do plano de ensino, considerando possíveis adaptações.	▼	▼	▼	▼

As turmas abaixo possuem mais de um professor, por isso é necessário avaliar cada um.

MVBEL015 - PARASITOLOGIA VETERINÁRIA I

1.1.1. Apresentação detalhada do plano de ensino, conforme a ementa da disciplina.	▼	▼	▼	▼
1.1.2. Utilização e organização do ambiente virtual de aprendizagem (Sigaa) como recurso de apoio didático e registro atualizado de notas e frequências.	▼	▼	▼	▼
1.1.3. Organização e gerenciamento da carga horária e do conteúdo da disciplina (distribuição de atividades síncronas e assíncronas).	▼	▼	▼	▼
1.1.4. Cumprimento do plano de ensino, considerando possíveis adaptações.	▼	▼	▼	▼

MVBEL016 - PARASITOLOGIA VETERINÁRIA I

1.1.1. Apresentação detalhada do plano de ensino, conforme a ementa da disciplina.	▼	▼	▼	▼
1.1.2. Utilização e organização do ambiente virtual de aprendizagem (Sigaa) como recurso de apoio didático e registro atualizado de notas e frequências.	▼	▼	▼	▼
1.1.3. Organização e gerenciamento da carga horária e do conteúdo da disciplina (distribuição de atividades síncronas e assíncronas).	▼	▼	▼	▼
1.1.4. Cumprimento do plano de ensino, considerando possíveis adaptações.	▼	▼	▼	▼

MVBEL017 - PATOLOGIA GERAL

1.1.1. Apresentação detalhada do plano de ensino, conforme a ementa da disciplina.	▼	▼	▼	▼
1.1.2. Utilização e organização do ambiente virtual de aprendizagem (Sigaa) como recurso de apoio didático e registro atualizado de notas e frequências.	▼	▼	▼	▼
1.1.3. Organização e gerenciamento da carga horária e do conteúdo da disciplina (distribuição de atividades síncronas e assíncronas).	▼	▼	▼	▼
1.1.4. Cumprimento do plano de ensino, considerando possíveis adaptações.	▼	▼	▼	▼

Cada coluna está associada a um docente. Passe o cursor do mouse para visualizar o nome, ou clique no código para obter informações sobre a Disciplina.

Os itens, aqui relacionados, não são necessariamente os mesmos apresentados no período da Avaliação.

5 – Quando a disciplina for ministrada por dois ou mais docentes, é necessário responder separadamente:

23. Construção, juntamente aos estudantes, de uma postura ética quanto à prática profissional.

24. Incentivo a atividades práticas para desenvolvimento acadêmico dos estudantes (apresentação de trabalhos, artigos e/ou seminários).

As turmas abaixo possuem mais de um professor, por isso é necessário avaliar cada um deles

Docente A / Docente B

1. Apresentação do plano de ensino em sala de aula (objetivos da disciplina/eixo, procedimentos metodológicos e avaliação).

2. Inclusão do plano de ensino no Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas (SGA).

3. Esclarecimento de dúvidas dos alunos durante o curso/profissão.

4. Integração dos conteúdos de outras disciplinas.

5. Integração dos conteúdos com o mercado.

6. Indicação de fontes de consulta ou leitura.

7. Cumprimento do Plano de Ensino apresentado.

8. Conhecimento e segurança sobre o conteúdo da disciplina que leciona.

9. Uso de linguagem acessível aos alunos, para melhor compreensão do conteúdo.

10. Utilização de métodos e estratégias de ensino que valorizem a reflexão e que tornem as aulas mais dinâmicas.

11. Aplicação da relação teoria X prática, com utilização de exemplos pertinentes à realidade local/regional e ou global, de acordo com o conteúdo ministrado.

12. Orientação clara e adequada sobre o estudo do conteúdo ministrado e sobre os trabalhos solicitados.

13. Incentivo à leitura como complemento do aprendizado (livros, artigos, revistas...).

14. Apresentação, de forma clara, dos critérios de avaliação da disciplina.

15. Estabelecimento de avaliações que valorizem mais a reflexão do que a memorização.

16. Planejamento de avaliações e provas compatíveis com os objetivos e com o conteúdo ministrado.

Os itens, aqui relacionados, não são necessariamente os mesmos apresentados no período da Avaliação.

5.1 – A mesma situação deve ser considerada no espaço destinado aos comentários. Observe os itens em destaque:

Comentários Adicionais

Realizou tratamento de disciplina(s) neste período letivo? **Não**

Deseja comentar sobre quais disciplinas/professores?

Comentários Positivos:

Comentários Negativos:

Você pode digitar 500 caracteres.

MVBEL018 MVBEL019 MVBEL021 MVBEL015 MVBEL016 MVBEL017

Disciplinas/docentes.

Comentários gerais

Você pode digitar 500 caracteres.

Após marcar a caixa de diálogo, serão apresentadas duas caixas de texto.

Utilize para comentários positivos.

Utilize para comentários negativos.

Para comentários gerais, utilize este espaço.

6 – Se for necessário interromper o preenchimento, clique em “SALVAR” para não perder as informações já inseridas.



7 – Após responder ao questionário completo, clique em “Finalizar”. O sistema identificará caso ainda existam perguntas não respondidas:

UFRA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: [redacted]

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Discente Alterar senha Ajuda

✖ • As perguntas em vermelho não foram respondidas. É necessário responder todas as perguntas para finalizar a avaliação. (x) fechar mensagens

PORTAL DISCENTE > QUESTIONÁRIO DA AVALIAÇÃO DA DOCÊNCIA PELO ALUNO

Prezado aluno,
 O fim do ensino é perspectiva pedagógica de um modelo de avaliação sem caráter punitivo e que tem como objetivo subsidiar ações em busca do contínuo aperfeiçoamento das condições de ensino e aprendizagem, resposta às questões de forma consciente e criteriosa e colaborar para o desenvolvimento acadêmico e institucional.
 O preenchimento deste formulário está vinculado à liberação da matrícula on-line, no entanto, caso você não se sinta confortável para avaliar qualquer professor, selecione a opção N/A (não avaliar) em todos os itens relacionados, e o sistema retornará sua funcionalidade on-line.
 O RESULTADO – As alternativas seguem a escala de 1 a 10, associadas aos conceitos INSUFICIENTE, REGULAR, BOM e EXCELENTE. Para cada disciplina, em cada situação apresentada, selecione uma resposta de acordo com sua percepção sobre a qualidade de desempenho do docente, considerando a questão "Como sempre, frequentemente, algumas" que poderão ser consideradas:
 1 - Apresentação do plano de ensino em sala de aula (objetivos da disciplina/eixo, procedimentos metodológicos e avaliação);
 1 a 4 = INSUFICIENTE. Se o plano foi apresentado, porém de forma pouco clara ou incompleta;
 5 a 6 = REGULAR. Se o plano foi apresentado no início do semestre com a estrutura necessária, mas sem aprofundamento sobre os itens;
 7 a 8 = BOM. Se o plano foi apresentado no início do semestre com a estrutura completa e aprofundamento sobre todos os itens;
 9 a 10 = EXCELENTE. Se o plano foi apresentado a plano de ensino no início do semestre, com estrutura completa, aprofundamento sobre todos os itens e incentivou a participação dos alunos nas discussões pertinentes à Disciplina.
 Utilize o campo de comentários para mais esclarecimentos. As informações serão utilizadas para combater melhorias na relação de ensino e aprendizagem. Evite expressões vagas e/ou de teor ofensivo.
 Dê-se a liberdade para avaliar com cautela, de forma consciente e criteriosa. Os comentários positivos pelo docente NÃO liberam dados de identificação dos avaliados. As respostas são anônimas e, portanto, não serão possível estabelecer qualquer relação com os respondentes.
 Concluído o preenchimento do formulário, clique em "Finalizar". Se for necessário concluir em outro momento, respeitando o prazo estabelecido, clique em "Salvar" para não perder as informações já inseridas.
 Agradecemos sua atenção e empenho.

Dimensão 1

AVALIAÇÃO DA DOCÊNCIA [redacted]

10	10	10	10	9	8
8	7	8	7	7	7

1. Apresentação do plano de ensino em sala de aula (objetivos da disciplina/eixo, procedimentos metodológicos e avaliação).
 2. Utilização do SIGAA como suporte para publicação de plano de ensino, material relacionado ao conteúdo da disciplina e orientações gerais aos estudantes.

8 – A avaliação estará concluída quando for apresentada a seguinte mensagem na tela:

UFRA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: [redacted]

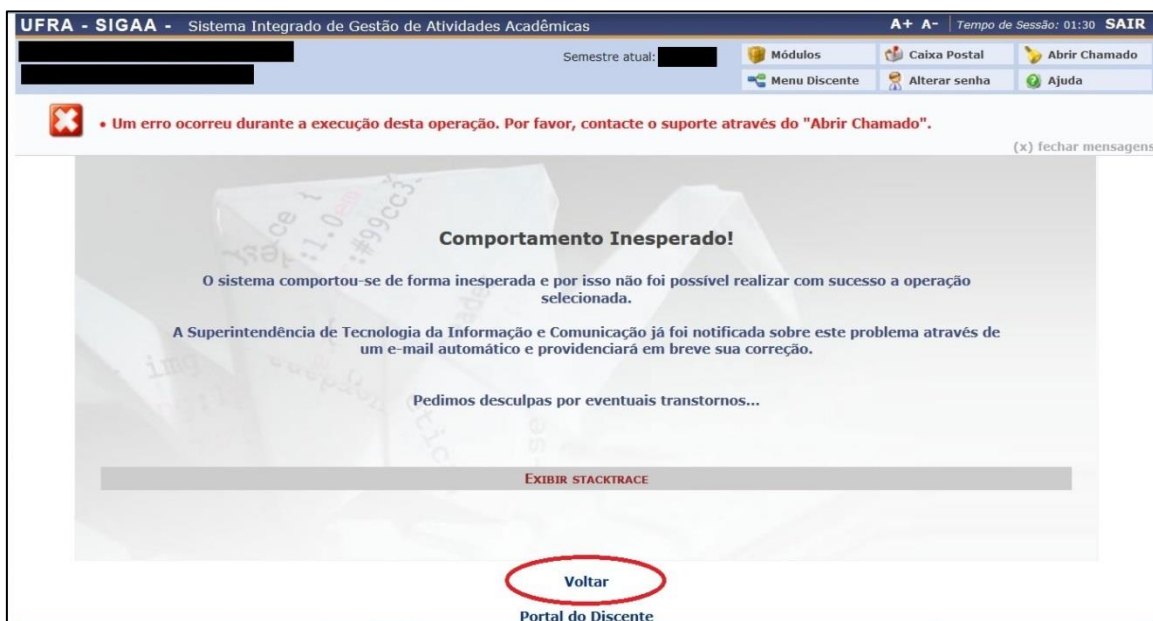
Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Discente Alterar senha Ajuda

ℹ • Avaliação Institucional cadastrado(a) com sucesso! (x) fechar mensagens

Ensino Pesquisa Extensão Monitoria Ações Associadas Biblioteca Bolsas Estágio Ambientes Virtuais Outros

Pronto! Agora, você já pode realizar sua Matrícula On-line!

9 – Ao final do preenchimento, caso ocorra algum erro no sistema, clique em “Voltar”, conforme sinalizado na tela, e tente concluir a operação:



9.1 – Se o erro persistir, faça um *print* da tela inteira, em que conste a identificação do seu *login*, e entre em contato imediatamente com o setor pedagógico: dape@ufra.edu.br

Obs1: Durante todo o preenchimento do formulário, é recomendável utilizar a opção “SALVAR” para não perder as informações inseridas.

Obs2: O módulo pode apresentar atualizações. Este tutorial considera o procedimento padrão.